***Incident Action Plan Safety Analysis* (ICS 215A)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Nama Insiden:** | | | | **2. Nomor Insiden:** | |
| **3. Tanggal/Jam Disiapkan:**  Tanggal: Jam: | | 1. **Periode Operasional:**   Tanggal Mulai: Tanggal Selesai:  Jam Mulai: Jam Selesai: | | | |
| **5. Area Insiden** | **6. Bahaya/Risiko** | | | | **7. Mitigasi** |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| **8. Disiapkan oleh** (*Safety Officer*)**:** Nama:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tanda tangan:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Disiapkan oleh** (*Operations Section Chief*)**:** Nama:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tanda tangan:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **ICS 215A** | | | Tanggal/Jam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**ICS 215A**

***Incident Action Plan Safety Analysis***

**Tujuan.** Tujuan dari *Incident Action Plan Safety Analysis* (ICS 215A) adalah membantu *Safety Officer* dalam melakukan penilaian risiko operasional untuk dapat mengembangkan kontrol yang sesuai prioritas bahaya, keselamatan, dan masalah kesehatan. Lembar kerja ini membahas tantangan komunikasi antara bagian perencanaan dan operasinal. Formulir ini paling baik digunakan dalam fase perencanaan dan untuk pengarahan *Operations Section.*

**Persiapan.** ICS 215A disiapkan oleh *Safety Officer* selama siklus perencanaan tindakan penanggulangan insiden. Ketika *Operations Section Chief* sedang mempersiapkan *tactics meeting*, *Safety Officer* bekerja sama dengan *Operations Section Chief* untuk menyelesaikan *Incident Action Plan Safety Analysis*. Lembar kerja ini berhubungan erat dengan *Operational Planning Worksheet* (ICS 215). Area atau wilayah insiden didaftarkan bersama dengan bahaya dan risiko terkait. Untuk penugasan yang melibatkan risiko dan bahaya, mitigasi atau kontrol harus dikembangkan untuk melindungi responden. Personel insiden yang sesuai harus diberi pengarahan tentang bahaya, mitigasi, dan tindakan penanggulangan. Gunakan lembar tambahan sesuai kebutuhan.

**Distribusi.** Ketika *safety analysis* selesai, formulir didistribusikan ke *Resources Unit* untuk membantu mempersiapkan *Operations Section Briefing*. Semua formulir asli yang telah diisi harus diserahkan ke *Documentation Unit.*

**Catatan:**

* *Worksheet* ini dapat dibuat untuk ditempelkan di dinding dan dapat menjadi bagian dari IAP.
* Jika halaman tambahan diperlukan, gunakan ICS 215A kosong dan tulis ulang sesuai kebutuhan.